

國立成功大學

113學年第2學期

赴外交換學生行前說明會



說明會流程

01

交換學生赴外期間注意事項

- 楊人諭 專員

02

學生跨國雙向研修獎助學金補助說明

- 陳姿蓉 專員

03

113學年第2學期交換生分組問答/交流時間

國立成功大學

113學年第2學期

交換學生赴外期間注意事項



國立成功大學國際教育組
Study Abroad Division

講者：楊人諭 專員





護照/錄取通知書/簽證

- ◆ **護照**：有效期限需有六個月以上。

如果回程日期會落在2027/06/25~12/25之間，就需要重新辦理一本新的護照。

- ◆ **錄取通知書**：

已收到錄取通知書

請持錄取通知書至交換國家在台辦事處辦理學生簽證。

各國學生簽證辦理所需文件，可在[外交部網站](#)查詢。

尚未收到錄取通知書

請先備妥申請文件，待收到錄取通知書後即可加快辦理手續。

- ◆ **簽證**：請務必依交換校手冊、辦事處規定，於期限內辦理。

若要打工跟實習，請務必遵循交換校及該國學生簽證規定，千萬不要非法打工。





請注意學籍 ⚠ 記得完成成大113學年第2學期註冊!

- ◆ 請赴外交換學生在 **學雜費繳交期間** 完成註冊，以維持在學資格。
- ◆ 註冊資訊: [出納組113學年第2學期註冊須知](#)
- ◆ 赴外交換期間皆需維持在校生身分，應屆畢業生不可於交換期間辦理畢業離校。應屆畢業生若交換期間會超過114-1學期開學日，就要繳交114-1學期註冊費，建議同學出國前先與系辦確認畢業日期。
- ◆ 赴外交換學生，須依照交換校規定之學期開始與結束日期進行交換計畫。請依交換校行事曆入學、註冊、選課、參加考試。除非特殊情況萬不得已，請勿任意提早結束交換；若因不可抗力情事，必須提前返臺，請務必事先告知成大國際處，並取得本校及交換學校雙方同意。無特殊情形並自行提前結束交換計畫者，將不退還保證金，且須繳回學校提供之各類型補助。



辦理兵役緩徵

出境期間**超過4個月**者：

- 凡尚未服兵役的男同學皆須於**出境日前3週內**完成辦理役男出國緩徵。

* 民國93年次(含以前)出生尚未履行兵役之義務役男

- 請至[生輔組網頁](#)下載「**國立成功大學學生役男出境申請書(一式5頁)**」

併附上**錄取通知書**。

依校內程序完成簽核 [學院系辦 > 教務處 > 國際事務處 > 學生事務處]

出境期間**少於4個月**者：

- 學生出境在4個月內者，可自行至「[役男線上申請短期出境](#)」申請。

國立成功大學具役男身份學生因奉派或推薦出國參加國際學術活動申請書
112年2月9日製表

姓名	系所	系(所)	
學號	年級	年 班	
聯絡電話/手機	研究室		
戶籍地址 (請身分證地址)	縣 鄉鎮 村/里 巷 弄	市 市區 路(街/道) 號	
學術活動 名稱	(請註明計畫名稱或是否為交換學生)		
實際出境 日期	自 年 月 日起 至 年 月 日止	活動 地點	
在 台 聯絡人	姓名	電話	
指導教授	系所主管	院長	
會 簽	教務處 註冊組	國際事務處 (非文書免填)	
	課務組	教務長	

未完成者無法出境!!

役政司 Department of Conscription Administration
替代役訓練及管理中心
Substitute Service Training and Management Center

首頁 > 役男線上申請短期出境

役男線上申請短期出境

導覽	申請須知
線上申請 Online Application	※出境就學役男及僑民役男請向移民署各縣市服務站申請出境核准。 ※出境就學役男，未備妥在學證明等相關文件，無法向移民署申請出境就學，而於本系統申請短期出境者，請於核准出境後4個月內，儘速檢附在學證明等相關文件向戶籍地鄉(鎮、市、區)公所辦理出境身分變更，以維護役男出境就學權益。 ※以下已經核准出境役男，請至本部「役男出境核准通知單查詢及列印系統」(網址： https://www.ris.gov.tw/military-abroadStudy/app/AbStudy/notice)，列印役男出境核准通知單，併同有效護照，供查驗出境，經核准出境期間內，本系統將不予核准短期出境。 1. 在學役男修讀國內大學與國外大學合作授予學士、碩士或博士學位之課程申請出境者。 2. 代表我國參加國際數理學科奧林匹亞競賽或美國國際科技展覽獲得金牌獎或一等獎，經教育部推薦出國留學者。 3. 在學役男奉派或推薦出國研究、進修等原因申請出境者。 4. 未在學役男因奉派或推薦代表國家出國表演或比賽等原因申請出境者。 5. 申請短期出境，經核准變更出境原因為出境就學者。
申請結果查詢 Result Inquiry	受理對象
內政服務熱線-1996 (系統操作諮詢)	1. 年齡19歲之年11日起至36歲之年12.31止，尚未履行兵役義務之我國國籍在臺



投保海外旅行平安保險

- ◆ 交換校通常會要求同學購買當地學生保險，請務必投保以保障交換期間的醫療權益。
- ◆ 若交換校未強制購買學生保險，國際處**強烈建議**同學購買涵蓋交換期間的旅遊平安保險、海外醫療保險。同學可與曾投保之保險公司詢問交換生保險，並注意投保範圍(行李損失、旅行文件損失、人身傷害、海外突發疾病醫療、班機延誤等)，以防因意外或疾病帶來的高額醫療支出。
- ◆ 交換期間請隨身攜帶英文版本之投保證明，以備不時之需。
- ◆ **請注意!**出國前請準備好自身所需的醫療文件或處方藥物。如果有特殊的健康需求或需要定期用藥，請**確保在國外也能夠繼續照顧好自身健康**。

CERTIFICATE OF INSURANCE
TO WHOM IT MAY CONCERN Jul.13,2021

This is to certify that [REDACTED] is covered by the Travel Accident Insurance of Fubon Life Insurance Company Limited. The relevant information of the policy is as follows:

Policy No.	[REDACTED]
Insured Name	[REDACTED]
Effective Date	00:00 AM, Jul. 17, 2021
Total Day Covered	45 days
Visiting Place	America
Premium	USD 53.79 (TWD 1,509)

Coverage: Exchange Rate : USD 1 = TWD 28.05133

Accidental Death & Dismemberment	USD 178244.67 (TWD 5,000,000)
Accidental Medical Reimbursement	USD 17824.47 (TWD 500,000)
Overseas Hospital & Surgical Benefit	[REDACTED]
Overseas Illness O.P.D Benefit	[REDACTED]

英文版保單範例

additional "mass transit vehicle accidental death or dismemberment benefit" equal to the sum assured specified in the contract will be payable. If the insured suffers an accidental injury due to riding a mass transit vehicle as a passenger, an additional "mass transit vehicle accidental death or dismemberment benefit" equal to twice the sum assured specified in the contract will be payable.

Remark2: If the insured is hospitalized or taking outpatient treatment overseas due to sudden illness during the effective term of the insurance, the Overseas Hospital & Surgical Benefit and Overseas Illness O.P.D Benefit will be multiplied by the adjustment percentage for different areas. Please refer the percentage for the different areas to the Table as below:

Area	U.S.A & Canada	Japan, Europe, New Zealand, Australia	Others
Adjustment Percentage	350%	200%	100%

Fubon Life Insurance Company Limited



留意自身健康狀況



實際案例1 - 茵斯布魯克專業高等學院(黃同學):

在歐洲要看醫生真的很不方便，像我就因為眼睛患有Thygeson(角膜炎)，並且在交換期間復發，導致我有兩個月的時間有一隻眼睛都看不見，所以在出國前應該先至台灣診所備妥所有可能會需要的藥物。



實際案例2 - 赫拉德茨-克拉洛韋大學(林同學):

很遺憾的我在出國前沒有再去看一次牙齒，導致我在捷克發現我蛀牙。在國外，不僅語言不通，醫療費也比台灣貴，當我先去小診所看診時，我跟他說我有蛀牙很痛，她跟我說看診的時間竟然是一個月以後，當下聽到的心都涼了。轉戰大醫院，進去後不管是小診所還是大醫院都是不存在英文的.....因為有保險，醫院順利讓我看診，但他們告知我，要看有沒有人願意幫我補牙齒，如果沒有的話，就要自己再去找別的地方看診.....強烈建議大家出國前去做個全方面身體檢查，不然在這裡真的會事事碰壁。



目的地國家資訊/出國動態登錄

- ◆ 在出國前研究目的地國家的文化、風俗、法律等事宜，以便適應新的環境。
- ◆ 了解當地安全情況以及緊急聯繫方式，並知道如何求助和尋求支援。
- ◆ 請同學至外交部領事事務局官網下載「旅外安全指南」APP，隨時掌握旅外安全資訊，快速查詢台灣駐外館處聯絡資料，以利取得必要協助。
- ◆ 出國前請自行於外交部領事事務局完成出國（個人動態）登錄，該國發生緊急事故時，外交部能夠掌握國人的動態並予以協助。



國人所登錄之個人資料本局將依法保密，以維護個人之隱私權

外交部從91年8月1日起在領事事務局資訊網開設「旅外國人動態登錄網頁（出國登錄）」，「出國登錄」服務是外交部提供民眾的安心措施，民眾出國前先去登錄，留下個人緊急聯絡資訊，當發生天災、動亂、急難事件或有特殊請求時，駐外館處能立即聯繫國人提供協助，尤其是要前往治安不佳、安全堪慮的地區或是計劃在某地停留較長時間的國人。

大陸及港澳急難救助業務係屬大陸委員會主管，國人赴陸、港、澳請至該會提供之「國人赴大陸地區動態登錄網頁」或「國人赴港澳動態登錄網頁」進行個人資料登錄，倘於大陸及港澳遇有急難情形，請與該會聯繫（電話：02-2397-5589）以得到最佳協助。

外交部領事事務局
LINE官方帳號認證登錄

加入外交部領事事務局官方LINE帳號，出國當地若發生天災及動亂等緊急事件，透過LINE方式通知，讓您可以即時接收最新旅遊警示訊息及其他旅外安全提醒。

個人出國登錄



僅自己一人，無其他同行旅客者適用

度假打工登錄



持度假打工簽證出國者適用

團體出國登錄



二人以上同行，例如家人、朋友，或公司團體



交換生新生手冊(生存手冊)

Contents

Welcome to TUM	04
Greetings from the President	06
TUM	07
★ Settling down...in Munich and at TUM	08
Arrival	10
Student Support Services	13
TUM Schools and Departments and Contacts	17
Getting Started (Checklist)	19
TUM – “A Home Away from Home”	20
★ Homesickness	22
Languages and Intercultural Communication	23
TUM Housing Search Assistance and Advice	26
Administrative Matters	27
IT Services	30
Good Online/Email Communication Practice	33
TUM University Library	34
Costs of Living in Munich and Financial Aid	35
★ Student Life	38
Student Representation	40
Sport Activities	41
Your Very Personal Impression of Germany	43
Spiritual Life	44
Food	45
Culture and Leisure Time	47
Experiencing Culture – 10 things to do as an International Student	49
★ Practical Information	50
Important Phone Numbers and Addresses	52
Useful Websites	53
Imprint	54

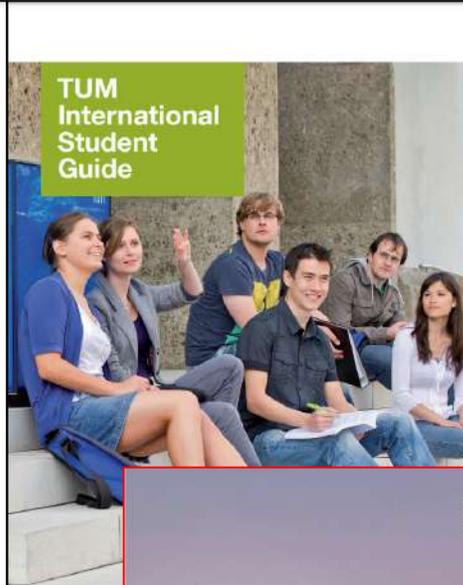


TABLE OF CONTENTS

I. GETTING READY FOR EXCHANGE	1
A) IMPORTANT DATES AND TASKS TO COMPLETE	1
B) ACCOMMODATION	4
C) APPLICATION FOR STUDENT PASS	5
D) ONLINE MATRICULATION EXERCISE (OMEx)	8
E) MEDICAL EXAMINATION	8
F) PERSONAL MEDICATION	8
G) SUTD STUDENT INSURANCE	9
H) CHECKLIST OF THINGS TO BRING	9
II. HEADING TO AND ARRIVAL AT SUTD	10
A) GETTING TO SUTD	10
B) FEES PAYMENT	11
C) ORIENTATION	11
D) MOBILE PLAN	12
E) GETTING AROUND SUTD	12
F) HEALTH AND SAFETY REGULATIONS	14
G) IT RELATED INFORMATION	15
III. LIFE AT SUTD	18
A) SUTD FIFTH (5 TH) ROW	18
B) WELLBEING SERVICES	18
C) ENTREPRENEURSHIP CENTRE	19
D) GRADUATE OPPORTUNITIES	19
E) CENTRE FOR WRITING AND RHETORIC	19
F) SHARE YOUR EXCHANGE EXPERIENCE	19
G) TRAVELLING OVERSEAS	20
H) EMERGENCY RESPONSE	21
★ I) USEFUL CONTACTS	22
★ J) USEFUL WEBSITES	23
IV. DEPARTURE FROM SUTD	25
★ A) CHECKLIST OF THINGS TO COMPLETE BEFORE DEPARTURE	25



確認攜帶物品

- 護照、簽證、財力證明文件、交換校錄取通知書(隨身攜帶，不要托運!!)
- 台灣身分證/居留證(僑外生)
- 機票/電子機票
- 手機和SIM卡
- 行動電源
- 正式服裝一套(正式活動時可穿著)
- 役男出境核准通知單(男同學)
- 英文版保險投保證明書(旅遊平安險、醫療險)
- 數位疫苗證明(依各國入境規定)
- 登錄外交部領事事務局完成個人出國登錄資訊
- 防疫用品與個人藥品或特殊疾病診斷報告與醫師用藥資訊(英文版)
- 提供國外住宿地址、聯絡方式給父母或監護人
- 護照專用照片2張(護照遺失時補辦照片)
- 外幣現金和美金現金，亦可攜帶信用卡

(請確認是否有綁簡訊認證密碼，如有綁定，在國外可能無法收到認證簡訊，請向信用卡公司取消或更改為自定密碼)



抵達交換校流程

抵達

- ◆ 向家人報平安，讓家人安心(提供國外手機號碼、交換校國際處老師聯絡資訊等)。
- ◆ 至交換校國際處辦理交換生註冊/報到。
- ◆ 再次確認完成113-2學期註冊繳費，維持在校生身份。
- ◆ 於國外之聯絡方式有所變更，請即時通知家人、兩校(成大/交換校)國際事務處。

填寫抵達國外文件

- ◆ 領有成大跨國雙向獎學金者，請於抵達交換校後**2週內**上傳【抵達國外報到卡】至申請系統。
- ◆ 校級交換學生抵達交換校後**2週內**，請填寫線上【校級薦外交換學生抵達國外報到單】。若於國外之聯絡方式有所變更，請主動通知成大國際事務處以及交換學校相關單位。



校級薦外交換學生抵達國外報到單: 預計12月底會寄發至同學的個人信箱，未收到者請來信詢問。



選課!

本校與姊妹校在平等互惠的原則下，提供兩校學生海外學習機會，**學生應以積極學習為目標。**

成大

- ◆ 同學於交換期間不需選修成大的課程，故不受本校最低應修學分限制。
- ◆ 出發前務必先與所屬系所確認學分抵免事宜，如有變更，抵達交換校後請將選課結果通知所屬系所，並回傳選課單至國際處確認，不論是否抵免學分，**交換期間務必通過至少3門正式學分課程。**

交換校

- ◆ **但是!**如交換校另有更高的修課要求，或是最低選修學分及課程數規定，學生則須遵守並同時符合兩校規定!!
- ◆ 請遵守交換校的選課規定(如修課上下限、修課限制)，於出發前或抵達後自行了解規定。部分國家(如:日本、美國)學生簽證與選課限制有關，未符合要求者將被取消簽證，並要求離境!



責任與義務

- ◆ 同學於交換校註冊報到後，即同時具有本校及交換校的正式學生身分，兩校要求之規定皆須遵守。然而，仍有少數學生在交換期間行為不適，甚至違反交換校規範，造成交換校的困擾，損害本校校譽。國際處特別列出下列事項，提醒所有交換學生引以為戒：

- ① 注意交換校公佈的活動時間，不應遲到；如不克參加姊妹校辦理之活動，請務必儘早告知交換校。（例如：新生接機、宿舍入住、新生報到及訓練等）
- ② 課堂活動請準時參與，把握難得資源、按部就班學習，切勿經常遲到、翹課或無故缺席考試，更不得以本校要求之規定，要求降低於交換校的修課數。



國際處曾收過交換校來函，警告本校學生無故翹課、缺席考試，要求成大做出處置！
請記得，你的表現不僅代表個人，也代表成大和臺灣



交換結束後須取得交換校核發之正式修課成績單；
若交換校開立之成績單未通過3門正式課程，或被標記未符合交換校規定，將不予退還保證金。

01 交換學生赴外期間注意事項

出國前

抵達
交換校後



交換期間

返國前/後
注意事項



密集德文課程活動：位置介係詞 112-2 余岱芸



期末評圖合影 112-2 洪振興



Matrix Theory課程給了我深刻的印象，課程分為理論和實際應用兩部分，相比於繁重的作業，更多是讓我們自行撰寫主題相關的報告；期末考試也有些不同，分為口頭和書面兩部分，書面考試主要考察計算能力，而口頭考試則是隨機抽取一個課程主題，然後與教授進行一對一考試。 112-2 郭權緯



課堂合影 112-2 林孳敏



Tutorial授課過程 112-2 丁唯薰

01 交換學生赴外期間注意事項

出國前

抵達
交換校後



交換期間

返國前/後
注意事項

- ◆ 擔任宣傳大使，介紹台灣、成功大學，並協助推廣成功大學交換學生計畫，吸引學生前來就讀(可在國際處雲端下載文宣)。
- ◆ 可上傳在交換校的活動照片至國際處照片雲端(大合照、交換校校園、課堂、學生活動等)



台灣同學一起準備搓元宵活動
112-2 黃少禹



與交換之研究室聚餐 112-2李依諾



介紹台灣美食攤 112-2林佩芬



學校和ESN 舉辦的活動 112-2 林昕柔



國外學生最想知道台灣的：

1. 大學教育制度、上課方式
2. 特色美食、著名景點
3. 歷史、文化、社會價值觀
4. 台積電、鴻海等高科技公司





交換期間緊急事件處理原則

同學在交換期間如有受傷、身體不適、發生意外，請務必先：

1. 先通報 交換校國際事務處 或當地台灣同學會，從當地獲得最直接的幫助。
2. 如需成大國際處協調，請即時與我們聯繫(em50961@email.ncku.edu.tw)。
3. 通知家人，讓家人了解你發生的狀況。
4. 必要時請在當地報警，或請求 台灣駐外單位(辦事處、代表處) 的協助。台灣駐外單位資訊請見 外交部領事事務局網站。外交部緊急聯絡中心設有「旅外國人急難救助全球免付費專線」，請撥 (當地國國際碼) + **800-0885-0885** (請同學留存)



國際司法管轄權
概念
(恐嚇詐騙)



你冷靜



聽我說

同學在A國交換期間，突然收到B國警察(公安)的電話，告知你已犯下在B國的罪刑，要求與你持續通話、視訊且不得與任何人談論，更進一步要求你至B國自首受審...

同學是台灣公民，不受B國警察管轄；B國的警察在A國更沒有司法管轄權，不能在A國有逮捕或司法上的行為，如有上述事宜，請立即與交換校國際處通報，千萬不要猶豫遲疑!!!



交換期間需緊急返台

- 除非發生緊急情況/特殊情況萬不得已，**請勿**在交換期間返台或任意提早結束交換交換計畫。

若因特殊情形必須提前返臺/結束，請遵守以下程序：

1. 先提供相關證明，取得成大國際處同意。
2. 成大國際處同意後，取得交換校國際處同意。
3. 確定兩校國際處同意後，方可請假或辦理交換校離校手續。
4. 返國繼續完成本校學業。



簡章規定：

赴外交換後若具有適當理由或不可抗力情事，需提前結束交換計畫，需先告知國際處取得本校及交換學校雙方同意，除不可抗力因素外，因任何理由提前結束交換者將不退還保證金；未取得雙方學校同意前，不得任意中止交換計畫，違者將**不退還保證金且須繳回學校提供之各類型補助**。

返國前流程

成大：



- ◆ 請記得向交換校國際處確認可以取得**正式修課成績單**的時間(電子版或紙本)。
- ◆ 若有抵免學分需求，請先填寫註冊組「學分承認表」。返校後，請持「學分承認表」+「正式修課成績單」至系所辦公室辦理學分抵免。
- ◆ 註冊組「學分承認表」：<https://reg-acad.ncku.edu.tw/p/412-1041-601.php?Lang=zh-tw>

交換校：



- ◆ 交換校亦有校離校手續，若交換校有其他返國文件規定，請於返國前完成應繳資料。
- ◆ 離校前，請記得通知交換校國際處，切勿在未通知情況下直接返國，以免造成不必要之行政困擾。

返國後應繳文件

◆ 領有成大跨國雙向獎學金者：

請於返國後**1個月內**寄至國際教育組獎學金信箱

- 獲獎生返國報到單(附件三)
- 出入境證明(護照上戳章或登機證)
- 研修證明(成績單，需含研修日期及主辦人或校章)
- 上傳心得至公務出國報告書系統(會計編號 **D114-B5505**)

◆ 校級交換學生：

請於返國後**2個月內**寄至國際教育組交換學生計畫信箱

- 交換生心得報告(word/pdf檔)
- 修課成績單
- 交換學生計畫調查表(國際處返國前會另行通知)



完成以上手續後才算完成交換學生計畫；應屆畢業生方可辦理畢業離校。

- 獎學金信箱：iisd01@email.ncku.edu.tw
- 交換學生計畫信箱：em50961@email.ncku.edu.tw
- 公務出國報告書系統：<http://score.ncku.edu.tw/abroadDoc/index.php>

01 交換學生赴外期間注意事項

出國前

抵達
交換校後

交換期間

返國前/後
注意事項

- ◆ 請用心撰寫「赴外交換學生心得」，留下在交換校詳細修課、生活記錄。(請不要全部都寫遊記!!!)
- ◆ 請踴躍參加「校級薦外交換學生成果發表會」與學弟妹們分享赴外經驗。



赴外交換生成果 | 重點學校 | 亞太交換心得 | 歐洲交換心得 | 美洲交換心得

日本 東北大學
高麗祥 | 曾文宏112 | 112學年第1學期赴日交換學生

世界很大，值得好好探索

赴外交換期間，我接觸了許多不同國家的人、事、物，從每個人不同的生活型態與學到不僅只有課業以及成績單上，這半年來，我不僅在心靈層面更加開拓，也變得較愛交友，更樂於英文、日文，也更懂得生活，同時對於健康與休閒，自家庭或大堆也學努力維持健康的生活型態，讓我覺得有去後真在學校學到的回饋，讓讓學期後，好好的體驗生活，盡量讓自己不要後悔，有什麼機會就好好把握!

一點點看看我們的故事——



國際處官網-校級赴外交換生成果



校級薦外交換生歸國成果發表會

國立成功大學 學生跨國雙向研修獎助學金補助 行前說明

講者: 陳姿蓉 專員



國立成功大學 學生跨國雙向研修獎助學金補助 行前說明及注意事項

出國前

1

確認申請結果
繳交以下文件:
行政契約書
獲獎生基本資料
國外機構同意函

抵達後

2

確認選修課程
繳交以下文件:
抵達國外報告卡
登機證
出納組資料登錄

研修結束

3

繳交以下文件:
獲獎生返國報告單
修課成績單
出入境證明
出國心得報告書

1 出國前 /

【系統首頁】

1. 至系統確認審查結果:

<http://management.oia.ncku.edu.tw/transcholarship/index/index/applyIntlscholarshipSn/7>

2. 詳閱獲獎說明



獲核定補助者，同一獎助期間不得兼領教育部、國科會或其他本國政府單位之獎助學金

3. 下載行政契約書、審查結果函



國立成功大學 學生跨國雙向研修獎助學金補助
NCKU Office of International Affairs
The Scholarship Guidelines of Transnational Study & Research Scholarship Grants

EN 中文

登出

首頁 檢視申請資料 錄取後文件下載 出國前及出國期間繳交文件 在國外資訊登錄 核對作業說明 研修結束後繳交文件

獲獎說明

請同學注意以下獲獎資料(行政契約書、附件、核銷文件)繳交日期及注意事項:

1. 出國前及出國期間

請同學在**審查結果公布後7天內**上傳行政契約書內附件1、**出國前**上傳行政契約書及**國外機構同意函或相關證明**。(呈現以下畫面即完成繳交)
*簽署行政契約前請務必確認研修日期，實際出國日不得晚於研修起始日。逾期須按未滿預定獎助期間之剩餘日數比例退還。

* 1. 行政契約書	✓	檢核	修改	上傳時間: 2024-08-18 17:13:15
* 2. 附件1	✓	檢核	修改	上傳時間: 2024-08-18 17:15:20
* 3. 附件2 (抵達國外報到卡)				上傳資料
* 4. 國外機構同意函或相關證明	✓	檢核	修改	上傳時間: 2024-08-01 12:18:06

送出

抵達研修目的地**14天內**上傳附件2抵達國外報到卡，請記得填寫附件2表單上方的抵達時間及地點。

***提醒同學**，每學期務必**確認**選修並**通過3門課程以上**(其中一門需與就讀本校本科系專業相關)，以符合相關規定。

→請確認行政契約書、附件1、附件2、國外機構同意函或相關證明皆上傳完成後，再點選“送出”。

2. 返國以後:

研修結束之日起**一個月內**，繳交:

*附件3獲獎生返國報告單(附於行政契約書後方)

*交換學校修課成績單(需含研修日期及主辦人或主辦校章): 需通過3門課程，其中1門需與就讀本校本科系專業相關

*護照影本(需含出入境日期戳記)或登機證

*上傳出國心得報告書(會計編號D113-65505)至系統(<http://score.ncku.edu.tw/abroadDoc/index.php>)

備註: 附件內之學取編號無須填寫

以上如有問題，請踴躍聯繫我們 tisd01@email.ncku.edu.tw。

審查結果: **通過**

補助金額: \$

列印行政契約書

審查結果函

1 出國前 /

呈現以下畫面即完成繳交 

【出國前及出國期間繳交文件】

審查結果公布後**7天內**：

✓ 上傳行政契約書內附件1

出國前上傳：

✓ 行政契約書

✓ 國外機構同意函或相關證明



國立成功大學 學生跨國雙向研修獎助學金補助

NCKU Office of International Affairs

The Scholarship Guidelines of Transnational Study & Research Scholarship Grants

EN 中文

登出

首頁 檢視申請資料 錄取後文件下載 出國前及出國期間繳交文件

* 1. 行政契約書	✓ 檢視 修改	上傳時間: 2024-08-18 17:13:15
* 2. 附件1	✓ 檢視 修改	上傳時間: 2024-08-18 17:15:20
* 3. 附件2 (抵達國外報到卡)		上傳資料
* 4. 國外機構同意函或相關證明	✓ 檢視 修改	上傳時間: 2024-08-01 12:18:06

送出



簽署行政契約前請務必詳閱契約內容，違者將取消獲獎資格，亦需返還獎學金。
另外，請確認研修日期，實際出國日不得晚於研修起始日。

2 抵達後 /



國立成功大學 學生跨國雙向研修獎助學金補助
NCKU Office of International Affairs

The Scholarship Guidelines of Transnational Study & Research Scholarship Grants

EN 中文

登出

【出國前及出國期間繳交文件】

抵達研修目的地**14天內**:

✓ 上傳抵達國外報告卡及出國登機證



請記得填寫抵達國外報告卡上方的抵達時間及地點

首頁 檢視申請資料 錄取後文件下載 出國前及出國期間繳交文件

上傳時間: 2024-10-05 18:58:39

* 1. 行政契約書	檢視	上傳時間: 2024-09-26 19:15:09
* 2. 附件1	檢視	上傳時間: 2024-09-28 16:34:42
* 3. 附件2 (抵達國外報到卡)	檢視	上傳時間: 2024-10-05 18:58:34
* 4. 國外機構同意函或相關證明	檢視	上傳時間: 2024-09-28 16:36:52

✓ 請確認行政契約書、附件1、附件2抵達國外報告卡及出國登機證、國外機構同意函或相關證明皆上傳完成後，再點選【送出】。

2 抵達後 /

✓ 確認選修課程



每學期務必需確認選修並通過3門正式學分課程(其中一門需與就讀本校本科系專業相關)

建議同學選修4門課程以上，避免後續因課程難度超出預期、授課語言等問題，以致無法順利通過課程
未符合相關規定，將取消獲獎資格，亦需返還獎學金

✓ 填寫出納組受領人資料平台之資料登錄(包含獲獎生本人郵局帳戶)

出納組受領人資料平台 <https://expsys.ncku.edu.tw/pif/index.php?auth>



國際處確認相關文件無誤後，即會撥付獎學金前80%至同學郵局帳戶

3 研修結束 /

【研修結束後繳交文件】

研修結束之日起一個月內繳交:

- ✓ 附件3獲獎生返國報告單
- ✓ 交換學校正式修課成績單:
需通過3門正式學分課程，其中1門需與
就讀本校本科系專業相關
- ✓ 護照影本(臺灣出入境日期戳記)或登機證

- ✓ 上傳出國心得報告書(會計編號D114-B5505)
至系統 <http://score.ncku.edu.tw/abroadDoc/index.php>

 國際處確認相關文件無誤後，即會撥付獎學金後20%至同學郵局帳戶



國立成功大學 學生跨國雙向研修獎助學金補助
NCKU Office of International Affairs
The Scholarship Guidelines of Transnational Study & Research Scholarship Grants

EN 中文

登出

首頁 檢視申請資料 錄取後文件下載 出國前及出國期間繳交文件 在國外資訊登錄 核銷作業說明 研修結束後繳交文件

* 1. 附件3(獲獎生返國報告單)

上傳資料

* 2. 正式修課成績單/畢業證書(需含主辦人或主辦校章)

上傳資料

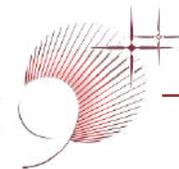
* 3. 出入境證明(護照影本上之臺灣出入境日期戳記或登機證)

上傳資料

送出



NCKU



國際處預祝各位交換期間順利、收穫豐碩!!

國際處 國際教育組

校級薦外交換學生計畫承辦人：楊人諭 專員 (Mr.)

信箱：em50961@email.ncku.edu.tw

電話：06-2757575 #50932

學生跨國雙向研修獎助學金

信箱：iisd01@email.ncku.edu.tw

電話：06-2757575 #50957

國立成功大學

113學年第2學期

交換學生問答/交流時間



分組討論